



Утверждаю  
Директор МАУ СШ  
«Центр дзюдо» города Тюмени  
Д.М. Соляников  
Приказ от 18.01.2024  
№ 12  
М. П.

**Положение о Тренерском совете  
Муниципального автономного учреждения Спортивной школы  
«Центр дзюдо» города Тюмени»**

1. Общие положения

- 1.1. Тренерский совет является постоянно действующим совещательным органом Муниципального автономного учреждения Спортивной школы «Центр дзюдо» города Тюмени» (далее Учреждение), действующим на общественных началах.
- 1.2. Тренерский совет создается в Учреждении с целью рассмотрения основных вопросов тренировочного процесса лиц, занимающихся спортивной подготовкой, и действует на основании устава Учреждения и настоящего положения.
- 1.3. Тренерский совет Учреждения формируется на неопределенный срок.

2. Основные задачи и функции Тренерского совета

2.1. Основными задачами Тренерского совета являются:

- совершенствование тренировочного процесса спортсменов Учреждения
- координация и организация соревновательного процесса Учреждения
- решение спорных вопросов, связанных с тренировочным процессом Учреждения
- внедрение в практическую деятельность тренеров передовых тренировочных технологий и новейших методик обучения

2.2. Тренерский совет осуществляет следующие функции:

- 1) заслушивает информацию и отчеты тренеров Учреждения
- 2) принимает решение о формировании и подготовке команды Учреждения и ее выступлении на соревнованиях различного уровня и тренировочных мероприятиях
- 3) рекомендует к участию в тренировочных сборах перспективных спортсменов Учреждения
- 4) рассматривает и принимает программы по видам спорта и планы спортивной подготовки
- 5) принимает решения о переводе спортсменов на следующий этап спортивной подготовки, о продолжении спортивной подготовки на том же этапе повторно, а также отчислении лиц, проходящих спортивную подготовку
- 6) принимает решение о формировании списков лиц, проходящих спортивную подготовку, для участия в оздоровительной компании, тренировочных сборах

- 7) принимает решения о присвоении спортивных разрядов лицам, проходящим спортивную подготовку в Учреждении
- 8) изучает, обобщает, внедряет и распространяет опыт ведущих тренеров спортивных школ России, а также зарубежных стран
- 9) рассматривает вопросы организации тренировочного процесса, анализирует состояние и результативность методической работы и тренировочного процесса
- 10) рассматривает вопросы по предотвращению употребления допинга и наркотических средств, нарушению дисциплины, неспортивному поведению лиц, проходящих спортивную подготовку
- 11) принимает решение по представлению отличившихся тренеров и лиц, проходящих спортивную подготовку, к награждению.

### 3. Состав Тренерского совета

- 3.1. Членами Тренерского совета являются все тренеры Учреждения, а также иные работники Учреждения, чья деятельность непосредственно связана с организацией и проведением процесса спортивной подготовки в Учреждении.
- 3.2. Тренерский совет возглавляет председатель, которым является заместитель директора Учреждения, курирующий вопросы спортивной подготовки.
- 3.3. Секретарем Тренерского совета является инструктор-методист Учреждения.
- 3.4. В случае увольнения работника он автоматически выводится из состава Тренерского совета.
- 3.5. На заседание Тренерского совета могут быть приглашены: директор, медицинский работник, спортсмены, родители.

### 4. Организация работы Тренерского совета

- 4.1. Тренерский совет планирует свою работу на начало тренировочного процесса (спортивного сезона).
- 4.2. Члены Тренерского совета обязаны посещать его заседания, принимать активное участие в его работе, своевременно и точно выполнять свои полномочия.
- 4.3. Председатель Тренерского совета разрабатывает планы работы Тренерского совета, организует проведение заседаний и координирует его работу.
- 4.4. Организационной формой работы Тренерского совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.
- 4.5. Секретарь Тренерского совета ведет протоколы заседаний и организует их хранение.
- 4.6. Заседание Тренерского совета является правомочным, если на заседании присутствует не менее 2/3 тренерского состава Учреждения.
- 4.7. Решения Тренерского совета принимаются простым большинством голосов и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Тренерского совета.
- 4.8. Каждый член Тренерского совета Учреждения имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Тренерского совета.

4.9. В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания Тренерского совета, количество присутствующих, повестка заседания, краткая, но ясная и исчерпывающая запись выступлений и принятое решение по обсуждаемому вопросу. Нумерация протоколов ведется от начала очередного тренировочного процесса (спортивного сезона).

4.10. Протоколы заседания Тренерского совета включаются в номенклатуру дел Учреждения.

4.11. Протоколы заседаний Тренерского совета доступны для ознакомления всем работникам и лицам, проходящим спортивную подготовку в Учреждении.

## 5. Права и ответственность Тренерского совета

5.1. Тренерский совет имеет право:

- приглашать специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Тренерском совете
- обращаться к руководителю Учреждения для утверждения принятых решений
- запрашивать у руководителя Учреждения информацию, необходимую для текущей работы
- пользоваться оргтехникой и необходимыми канцелярскими принадлежностями и др.

5.2. Рекомендовать руководителю Учреждения поощрить или применить меры дисциплинарного воздействия к тренерам и спортсменам Учреждения.

5.3. Вносить предложения по внедрению эффективных форм, средств, методов тренировочной работы, передового опыта.

5.2. Тренерский совет ответственен за:

- выполнение плана работы Тренерского совета Учреждения
- проведение заседаний Тренерского совета и своевременную подготовку документации
- выполнение решений и рекомендаций, принятых Тренерским советом Учреждения.

## 6. Заключительные положения

6.1. Решения Тренерского совета в пределах его полномочий являются основанием для издания приказов и распоряжений руководителя Учреждения и являются обязательными.

6.2. Выводы и рекомендации тренерского совета могут оспариваться и изменяться на основании независимого экспертного заключения.